

Утверждаю:  
Директор МУДО «Районный Дом  
детского творчества р.п.Горный  
Краснопартизанского района  
Саратовской области»

Л.О.Мстиславская

Приказ № 64/1 от « 12 » 09 2024г

Мстиславс  
кая Любовь  
Олеговна

Подписано  
цифровой подписью:  
Мстиславская  
Любовь Олеговна  
Дата: 2025.06.03  
11:46:05 +04'00'

**Положение  
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся**

р. п. Горный 2024 г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном учреждении дополнительного образования «Районный Дом детского творчества р. п. Горный Краснопартизанского района Саратовской области» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. № 629;
- Устава Учреждения.

## **II. ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА**

2.1. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое. Перевод возможен при наличии свободных мест.

2.2. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимся дополнительной общеобразовательной программы. Порядок диагностики образовательных результатов определяются дополнительной общеобразовательной программой.

2.3. Перевод обучающегося из другой организации дополнительного образования может происходить при наличии вакантных мест в течение учебного года.

2.4. Зачисление на второй и последующие годы обучения проводится по результатам собеседования или на основании документов, подтверждающих факт обучения по дополнительной общеобразовательной программе аналогичного профиля.

2.5. При переходе обучающегося в другую организацию дополнительного образования Учреждение по запросу обучающегося, родителей (законных

представителей) выдаёт обучающемуся, родителям (законным представителям) справку, подтверждающую факт обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

### **III. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения оформляется приказом директора и происходит:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в связи с окончанием освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему обучению в учебном объединении;
- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- в случае ликвидации Учреждения, прекращения действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- прекращение деятельности объединения в случае увольнения педагога или вследствие снижения педагогической нагрузки педагога (отчисление учащегося происходит в случае, если он выразил нежелание продолжить обучение в других объединениях по выбору и отсутствуют вакантные места) и др.

3.2. Обучающиеся, пропускающие учебные занятия длительное время (более двух месяцев, для краткосрочных образовательных программ - более половины занятий, предусмотренных учебным планом) без уважительной

причины и без предупреждения педагога, отчисляются из состава детского объединения по заявлению педагога дополнительного образования приказом директора Учреждения.

Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя Учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, выданного медицинским учреждением.

3.3. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об исключении обучающегося из Учреждения принимается на педагогическом совете.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

#### **IV. ПРАВИЛА ВОССТАНОВЛЕНИЯ**

4.1. Обучающиеся, отчисленные из Учреждения, могут быть восстановлены в порядке, предусмотренном Правилами приёма.