

Принято
На педагогическом совете
МОУ ДОД «Районный Дом
детского творчества
р.п. Горный»
« 28 » 08, 2014 г
Протокол № 1

Утверждаю:
Директор МОУ ДОД
«Районный Дом детского
творчества р.п. Горный»
С.И. Е.И.Скудина
« 28 » 08, 2014 г
Приказ № 48



ПОЛОЖЕНИЕ

**об образовательной программе муниципального
образовательного учреждения дополнительного образования
детей «Районный Дом детского творчества р.п.Горный
Краснопартизанского района Саратовской области»**

Горный

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Районный Дом детского творчества р.п. Горный Краснопартизанского района Саратовской области», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" и определяет структуру и содержание и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее - Программа).

1. Общие положения

1.1. Дополнительная общеобразовательная программа Учреждения - нормативный документ, определяющий цели, объем, порядок и содержание курса дополнительного образования, содержащий календарно-тематический план, характеризующий формы, методы и технологии реализации дополнительного образования, а также критерии оценки результатов образовательной деятельности педагога и обучающихся в освоении Программы.

1.2. Программа является составной частью образовательной программы Учреждения и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов

1.3. Программа в обязательном порядке:

1.3.1. разрабатывается по следующим направленностям:

художественно – эстетическая, спортивно - техническая, туристско - краеведческая, эколого - биологическая, культурологическая;

1.3.2. реализуется в полном объеме согласно утвержденному расписанию занятий.

1.4. В Учреждении могут реализовываться Программы следующих видов:

- модифицированные, в основу которых положены примерные (типовые) программы и измененные с учетом особенностей и в соответствии с направленностями деятельности Учреждения. Коррективы вносятся в Программу самим педагогом и не затрагивают концептуальных основ организации образовательного процесса, традиционной структуры занятий, присущих исходной программе, которая была взята за основу;

- адаптированные;

- авторские.

Обязательное условие отнесения Программы к разряду авторских является её новизна. Как правило, эта программа предполагает обучение по новому

образовательному курсу и реализацию собственного подхода педагога к традиционным темам.

Название «авторская» требует документального доказательства новизны и принадлежности этой новизны именно этому автору. Официальный статус авторской присваивается Программе по итогам участия в конкурсе авторских программ, проводимом Саратовским институтом повышения квалификации и переподготовки работников образования. Автору Программы выдается сертификат (свидетельство), подтверждающий, что данная программа действительно является авторской.

1.5. Программа должна быть разработана и утверждена не позднее 10 сентября нового учебного года..

1.6. Полнота и степень освоения Программы в соответствии с планом работы Учреждения являются объектами внутриучрежденческого контроля.

1.7. Положение о программе разрабатывается и рассматривается педагогическим советом Учреждения, утверждается приказом по учреждению.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цель, задачи и функции Программы

2.1. Цель Программы - реализация содержание курса дополнительного образования в соответствии с календарно-тематическим планированием.

2.2. Основными задачами Программы являются:

2.2.1. определение содержания, объема и порядка изучения курса дополнительного образования с учетом особенностей Учреждения и контингента обучающихся

2.2.2. обеспечение преемственности содержания между годами обучения;

2.2.3. отражение индивидуальности педагогической деятельности с учетом особенностей Учреждения и контингента обучающихся

2.3. Основными функциями Программы являются:

2.3.1. нормативная - обязательное выполнение в полном объеме;

2.3.2. целеполагания - определение ценностей и целей реализации;

2.3.3. содержательная - фиксация составных элементов, подлежащих усвоению;

2.3.4. процессуальная - определение логической последовательно усвоения элементов содержания, форм и методов, средств и условий обучения.

3. Структура Программы

3.1. Структура Программы определяется Учреждением самостоятельно и является формой представления курса дополнительного образования как целостной системы.

3.2. Программа содержит обязательные структурные элементы:

3.2.1. титульный лист, который содержит:

- наименование образовательного учреждения
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- ФИО, должность автора (ов) дополнительной образовательной программы;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

3.2.2. Пояснительная записка, которая кратко и обоснованно раскрывает:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).

3.2.3. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы, который содержит:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

3.2.4. Содержание программы дополнительного образования детей возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий). Содержание дополнительной общеобразовательной программы должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности обучающегося;
- развитие мотивации к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия;
- приобщение к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности, ее интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- интеллектуальное и духовное развития личности;

- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

Содержание Программы представляет собой краткое описание разделов и тем внутри разделов, в порядке, определенном учебно - тематическим планом, в том числе:

- указание названия темы;
- перечисление основные узловые моменты, которые излагаются в рамках данной темы;
- указание форм организации образовательного процесса (теоретические и практические виды занятий).

3.2.5. Прогнозируемые результаты - описание обязательных результатов освоения обучающимися конкретной Программы.

В данном разделе раскрываются способы и критерии, по которым педагог оценивает результаты обучающихся, группы в целом; определяются результаты, в виде набора знаний, умений и навыков, а также достижения, которых должны добиться обучающиеся по окончании каждого года обучения и по истечению срока реализации данной Программы.

Для каждой группы параметров разрабатываются анкеты, тесты, контрольные задания, диагностика или другие документы, подтверждающие степень оценки достижений обучающихся.

3.2.6. Методическое, материально-техническое обеспечение - обоснованное и лаконичное описание всех условий реализации Программы, необходимого ресурсного обеспечения (материального, финансового, информационного, технического) с необходимыми приложениями.

3.2.7. Список литературы, который составляется в соответствии с требованиями к библиографическому описанию. Данный раздел может содержать:

- список литературы, используемый педагогом при создании и реализации Программы;
- список литературы, рекомендованный обучающимся для успешного освоения данной программы;
- список литературы, рекомендованный родителям (законным представителям) в целях расширения диапазона образовательного воздействия и помощи родителям (законным представителям) в обучении и воспитании ребенка.

3.2.8. Приложения. К Программе могут быть добавлены приложения различного характера:

- наглядный и раздаточный материал по тематике занятий;
- словарь специальных терминов с пояснениями;
- конспекты, сценарии;
- готовые изделия, образцы;
- методические разработки;

- работа с социумом;
- работа с родителями;
- воспитательная работа;
- видео- и аудиозаписи, фотоматериалы, электронные ресурсы и др.

3.2.9. Календарно-тематический план составляется отдельно на каждый учебный год с указанием:

- перечня сроков, разделов, тем;
- количества часов по каждой теме.

Расчёт количества часов в календарно-тематическом плане ведется на одну учебную группу (или на одного обучающегося, если это группа индивидуального обучения).

В календарно-тематическом плане необходимо закладывать часы на:

- вводное занятие (введение в программу), технику безопасности;
- концертную, выставочную деятельность и соревнования;
- мероприятия воспитывающего характера;
- проведение практических занятий на местности, экскурсии;
- итоговое занятие, отчетное мероприятие.

4. Сроки подготовки и требования к оформлению общеобразовательной программы

4.1. Программа обсуждается на педагогическом совете и утверждается приказом директора не позднее 31 августа текущего года;

4.2. Порядок разработки Программы включает в себя:

4.2.1. рассмотрение на заседаниях методических советов вопросов структуры и содержания программ по следующим направленностям: художественно – эстетическая, спортивно - техническая, туристско-краеведческая, эколого-биологическая, культурологическая

4.2.2. определение на заседаниях методических советов сроков разработки Программ;

4.2.3. разработка Программы педагогом осуществляется индивидуально согласно настоящему Положению в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины;

4.2.4. представление педагогом в установленные сроки Программы на утверждение.

4.4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу включает в себя:

4.4.1. определение оснований для внесения изменений и (или) дополнений в Программу, в числе которых: невыполнение программного материала; непредвиденные пропуски занятий;

4.4.2. согласование вносимых изменений и (или) дополнений в Программу методическим советом;

4.4.3. закрепление вносимых изменений и (или) дополнений в Программу

приказом по Учреждению;

4.4.4. включение в течение 5-ти рабочих дней внесенных изменений и (или) дополнений во 2-ой экземпляр Программы

4.5. Педагог, принятый на работу в Учреждение обязан продолжить обучение по Программе, утвержденной на соответствующий учебный год.

4.6. Педагог дополнительного образования, ведущий индивидуальные часы, должен иметь Программу индивидуальной работы.

5. Правила реализации Программы

5.1. При реализации Программ запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

5.2. Педагог обязан соблюдать строгое соответствие между утвержденной Программой и записями в журнале учёта деятельности объединения.

5.3. Учреждение в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за реализацию не в полном объеме общеобразовательных Программ в соответствии с утвержденными учебными планами и качество реализуемых Программ.

5.4. Педагог - разработчик Программы несет ответственность за качество и полноту реализации Программы, объективность контроля учебных достижений обучающихся.

5.5. Педагог дополнительного образования при реализации Программы должен учитывать достижения современной педагогической науки, социальные изменения, региональные особенности и проводить соответствующую корректировку Программы.